

1 Ao quinto dia do mês de fevereiro, o Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da
2 Ilha Grande iniciou sua Reunião Ordinária Plenária, contendo os seguintes itens
3 de pauta: **1. Aprovação da pauta e da ata da 85ª ROP; 2. Homologação dos**
4 **novos membros; 3. Processo eleitoral; 4. Assuntos Gerais.**

5
6 **Presentes na reunião:** Joanna Martins (INEA/APATAM), Laura Barros
7 (Defesa Civil Paraty), Alexandre Giovanetti (Prefeitura de Angra),
8 Rosangela Nunes (FUNAI), Priscila de Souza (SEMAM – Paraty), Manuel
9 Rosa (SAPÊ), Luís Paulo Nascimento (DAE Paraty), Livia Santangelo
10 (Transpetro), Raquel Freitas (Concessionaria CAPY), Jaqueline Silvestre
11 (CEDAE), Miguel Campos (SEMAM – Paraty), Andréa Pimenta (ICMBio),
12 Fillipe Mota (IMAAR), Marcos Vinícius (Fórum Tradicionais), Anderson
13 Sato (UFF), Daniela Oliveira (MOVE), Tito Cals (OTSS), Ulisses Mansur
14 (Cooperativa Serra do Mar), Cláudia Cerqueira (Condomínio Laranjeiras),
15 Miguel Campos (Secretaria de Finanças de Paraty), Felipe Santo (S
16 Secretaria Executiva de Governo de Paraty), Carolina Santo (Associação
17 de Moradores da Ponta Grossa Associação de Moradores da Ponta
18 Grossa).

19 **Convidados:** Vitor Santos Lisboa (AGEVAP), Matheus Miguel
20 (AGEVAP), Ana Paula Gama (AGEVAP), Pedro Henrique (AGEVAP),
21 Antônio Souza (AGEVAP).

22 **1- Aprovação da pauta e da ata da 85ª ROP;**

23 Sr. Luís Paulo iniciada com agradecimentos aos membros da diretoria que
24 encerravam o ciclo de gestão, destacando a importância do trabalho
25 desenvolvido e a evolução alcançada pelo Comitê ao longo do período. Em
26 seguida, a pauta da reunião foi apresentada aos membros da plenária e colocada
27 em apreciação, sendo aprovada pelos presentes. Na sequência, foi submetida à
28 aprovação a ata da reunião anterior, previamente encaminhada por e-mail aos
29 membros. Foi informado que houve apenas uma inclusão referente à
30 apresentação realizada pela Transpetro na última plenária, já incorporada ao
31 documento. Não havendo outras manifestações, a ata foi considerada aprovada.

32 **2- Homologação dos novos membros;**

33 Dando continuidade à reunião, foi realizada a homologação, conforme lista de
34 presença supracitada, dos novos membros do Comitê, com a chamada das
35 instituições e de seus respectivos representantes, registrando-se as presenças
36 e ausências. Ressaltou-se a importância da participação das instituições nas
37 atividades e decisões do colegiado.

38 **3- Processo eleitoral;**

39 Na sequência foram apresentadas as orientações referentes ao processo
40 eleitoral para composição das instâncias do Comitê. Os participantes foram
41 organizados por segmentos — poder público, usuários de recursos hídricos e
42 sociedade civil — para indicação de seus representantes. Para a Diretoria
43 Colegiada foram indicados, pelo poder público, Luís Paulo e Felipe Motta; pelo
44 segmento de usuários, Alexandre Giovanetti e Raquel Emerick; e pela sociedade
45 civil, Tito Cals e Daniela Oliveira. Para a Câmara Técnica de Monitoramento
46 (CTM) foram indicados Marcos Vinicius e Carolina Santo pela sociedade civil,
47 Andréa Pimenta pelo poder público, e Jaqueline Silvestre e Laura Barros pelo
48 segmento de usuários. Para o Grupo de Acompanhamento do Plano (GAP)
49 foram indicados Karin Braune e Raquel Freitas pelo segmento de usuários,
50 Felipe Santo e Joanna Martins pelo poder público, e Anderson Sato e Manuel
51 Rosa pela sociedade civil. Após as indicações, os representantes reuniram-se
52 para definição das funções e coordenações de cada instância. Ao final, o novo
53 diretor-geral agradeceu a confiança da plenária e destacou o compromisso com
54 a continuidade das ações do Comitê.

55 **4- Assuntos Gerais.**

56 Nos assuntos gerais, foram apresentados informes sobre o Encontro Estadual
57 de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB), previsto para ocorrer entre os dias
58 13 e 17 de abril, no município de Miguel Pereira, incentivando a participação dos
59 membros e a submissão de trabalhos. Também foi informado sobre a campanha
60 de monitoramento da qualidade da água a ser realizada pelo INEA no dia 24 de
61 fevereiro, nos municípios de Angra dos Reis e Paraty, sendo solicitada a
62 colaboração das instituições com apoio logístico, como embarcações e
63 combustível. Foi ainda divulgado um webinar promovido pelo Grupo de
64 Acompanhamento do Plano, com o objetivo de discutir experiências de
65 acompanhamento de planos de recursos hídricos, convidando os membros a
66 participarem. Não havendo outros assuntos a tratar, a reunião foi encerrada com
67 agradecimentos aos presentes.

Encaminhamentos da reunião

68 **Prestação de contas do último biênio:** ficou definido que a apresentação da
69 prestação de contas da diretoria anterior será realizada na próxima reunião
70 plenária, prevista para abril.



71 **Manifestação de interesse para o ECOB:** a secretaria executiva enviará um e-
72 mail aos membros do Comitê para que manifestem interesse em participar do
73 ECOB (Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas). Os membros
74 terão prazo de aproximadamente 15 dias para responder.

75 **Reunião extraordinária sobre o ECOB:** após o levantamento dos interessados,
76 será marcada uma reunião extraordinária para organizar a participação do
77 Comitê no evento e discutir possíveis contribuições, como mesas temáticas,
78 oficinas e apresentação de trabalhos.

79 **Apoio à campanha de monitoramento do INEA:** as instituições do Comitê
80 deverão verificar e informar a possibilidade de apoio logístico (embarcações e
81 combustível) para a campanha de monitoramento da qualidade da água do
82 INEA, prevista para ocorrer no dia 24 de fevereiro em Angra dos Reis e Paraty.

(Assinado Eletronicamente)

Tito Cals Lopes de Almeida

Diretor Geral do CBH-BIG