

1 Ao décimo dia do mês de dezembro, às 14 h, o Comitê de Bacia Hidrográfica da
2 Baía da Ilha Grande iniciou sua quinquagésima quarta Reunião Ordinária
3 Plenária do biênio 2020-2022, realizada excepcionalmente por videoconferência.
4 Contendo os seguintes itens de pauta: **1- Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3-
5 Aprovação da ata da 53ª R.O.P; 4. Apresentação do Instituto de Cooperação
6 Internacional para o Meio Ambiente (ICIMA) sobre o programa Lixo Fora
7 D'água; 5. Apresentação e repasses das ações do Grupo de
8 Acompanhamento da Implementação do Plano de Recursos Hídricos; 6.
9 Repasses das ações do Grupo de Acompanhamento do Contrato de
10 Gestão;7. Repasses das ações da Câmara Técnica para assuntos Legais,
11 Institucionais e de Gestão;8. Formação do calendário de reuniões plenárias
12 CBH-BIG 2021;9. Assuntos Gerais;10. Encerramento.**

13

14 **Presentes na reunião: Poder Público** – Luís Paulo Nascimento (SEMAM), Alba
15 Valéria dos Reis (Prefeitura de Angra dos Reis), Murilo Thuller (FIPERJ), Hugo
16 Batista (APA Tamoios) Rafael de Oliveira (FUNAI) e Andréia Quandt Monteiro
17 (ICMBio). **Sociedade Civil** – Ulisses Mansur (BMEIG), Fábio Reis (FIOCruz),
18 Paulo Leal Vaitsman (IEAR-UFF), Maria Emília Voss (ILAN) Rejane Priozi (AMA
19 Jabaquara). **Usuários** – César Bassi (Eletronuclear) e Raquel Freitas da Silva
20 (Águas de Paraty) Cláudia Maria Moreira Cerqueira (Condomínio Laranjeiras).
21 **Secretaria Executiva** – Matheus Miguel (AGEVAP), Vitor Santos Lisboa
22 (AGEVAP), João Vitor Rangel (AGEVAP). **Convidados:** Moema Acserald
23 Versiani (INEA), Glória Okamura (INEA), Paulo Rogério Gonçalves Escarani
24 (Defesa Civil-RJ), Marcela Cardoso Rodrigues (ICIMA), Ana Paula Moura
25 Rodrigues (ICIMA), Gabriela Otero (ICIMA), Carlos Silva Filho (ABRELPE)

26

27 **1- Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3- Aprovação da ata da 53ª R.O.P:** o Sr.
28 Ulisses Mansur iniciou a reunião dando boas-vindas a todos. Em seguida, foi
29 aprovada a pauta da reunião por unanimidade. Dando prosseguimento, foi
30 apresentada a ata da 54ª Reunião Ordinária Plenária, atualizada com as
31 contribuições dos demais membros, sendo aprovada também por unanimidade.

33 **4. Apresentação do Instituto de Cooperação Internacional para o Meio**
34 **Ambiente (ICIMA) sobre o programa Lixo Fora D'água:** Sr.^a Ana Paula Iniciou
35 sua fala identificando-se e apresentando as pessoas envolvidas no projeto “Lixo
36 fora D'água” presentes na reunião, sendo elas o Sr. Carlos e Sr.^a Gabriela,
37 representantes da ABRELPE, Sr.^a Marcela da ICIMA. Em seguida a palavra foi
38 dada ao Sr. Carlos agradeceu o convite para participar da reunião, explicou que
39 sua empresa atua na área de resíduos sólidos, especificamente nesse projeto,
40 com os resíduos que vão parar no mar. Explicou que a poluição marinha por
41 resíduos sólidos acontece devido as falhas sistêmicas nas cidades, como a
42 infraestrutura insuficiente de coleta, conscientização da população e a falta da
43 estrutura do mercado para absorver esses resíduos através dos processos de
44 reciclagem. Explicou os dados relativos à poluição dos mares através desses
45 resíduos sólidos e que isso é um indicou que alguma ação deve ser feita, então,
46 através desses dados uma grande demanda foi identificada, despertando uma
47 necessidade de ação para resolução desse problema, deste modo, surgiu o
48 projeto “Lixo fora D'água” que teve início em 2018 na cidade de Santos – SP,
49 com o objetivo de conhecer o problema através de um diagnóstico, detectando
50 a fonte poluidora e o tipo de resíduos com a finalidade de se realizar um
51 planejamento. Comunicou que em outras regiões do Brasil já acontecem esse
52 projeto, em cidades da região sul e nordeste. Expôs que esses trabalhos foram
53 importantes para aumentar a experiência desse planejamento através do
54 aprendizado adquirido. Informou que a partir de agosto de 2020 mais uma etapa
55 do projeto foi iniciada na cidade de Manaus e na Baía da Ilha Grande, sendo
56 que seu foco específico é que através de um diagnóstico, se proponha um plano
57 de governança para os municípios de Angra dos Reis, Mangaratiba e Paraty,
58 com o objetivo de estabelecerem as ações no combate do lixo no mar. Em
59 seguida agradeceu a oportunidade de apresentar o projeto ao Comitê. Sr.^a
60 Gabriela agradeceu a oportunidade, informando que já trabalha há 2 anos e meio
61 com essa temática de prevenção da poluição marinha por resíduos sólidos, frisou
62 que o projeto não é uma ação que envolve mutirões de limpeza e sim no
63 planejamento de ações preventivas com o objetivo de trazer o protagonismo da
64 gestão pública na prevenção do problema da poluição, a prioridade do projeto é

65 a atuação na gestão de resíduos sólidos para cuidar que situações das quais
66 presenciamos atualmente devido ao descarte irregular, não mais aconteçam.
67 Sr.^a Ana Paula, falou sobre a importância que o projeto possui para região, por
68 essa ter um grau de preservação e conservação grande em relação a muitas
69 outras, frisou que esse trabalho ajudará muito nas questões ambientais que
70 envolvem a poluição por resíduos sólidos nas águas da Baía da Ilha Grande.
71 Iniciou sua apresentação comunicando a todos o que é o ICIMA, seus objetivos,
72 que visam desenvolver a cooperação internacional para apoiar as iniciativas na
73 preservação e conservação do meio ambiente, dos recursos naturais e do
74 desenvolvimento sustentável. Informou que sua sede é localizada em Brasília e
75 que realiza projetos em parceria com instituições internacionais e nacionais em
76 cidades localizadas em 8 diferentes estados do país, estando alinhada com os
77 objetivos da agenda 2030. Disse aos presentes quais as instituições parceiras
78 no desenvolvimento do Projeto “Lixo fora D’água” e sua abrangência territorial.
79 Informou que o projeto está em fase de diagnóstico, que será realizado no
80 período de outubro de 2020, data de lançamento do projeto, que foi realizado na
81 ilha grande com a presença de representantes de diversas instituições atuantes
82 no território à março de 2021. Explicou sobre a segunda e terceira etapa do
83 projeto, que consiste em coletar informações sobre a coleta dos resíduos sólidos,
84 junto as prefeituras da região e em coletas amostrais de resíduos sólidos nos
85 três municípios da Baía da Ilha Grande. Sobre a quarta etapa, informou que será
86 feito um Workshop, previsto para março de 2021, onde será realizada a
87 apresentação do diagnóstico preliminar para contribuição dos governos
88 municipais e do público dos três municípios de forma geral. Expôs que a quinta
89 etapa será a publicação do diagnóstico final, realizando a apresentação da
90 proposta de governança regional e plano de ações para combater às fontes de
91 poluição marinha por resíduos sólidos e assim, com todas as etapas da primeira
92 fase concluídas, se iniciará a segunda fase do projeto que tem por objetivo
93 implementar o plano de ações para combater as fontes de poluição.

94 Sr. Ulisses, lembrou que na reunião de apresentação do projeto, realizada na
95 Ilha Grande, foi falado que grande parte da poluição marinha é trazida através
96 dos rios e pediu que a Sr.^a Gabriela explicasse melhor sobre essa fala. Sr.^a
97 Gabriela contou que na cidade de Santos-SP, teve a experiência sobre essa

98 matéria, chamando a atenção de outros municípios para essa questão de
99 governança dos resíduos sólidos, pontuou que na Baía da Ilha Grande será
100 muito bom que o Comitê aporte, através de informações sobre toda a bacia,
101 informações relativas as possíveis fontes poluidoras que existem à montante. Sr.
102 Ulisses perguntou se a questão de o CBH abranger municípios diferentes, pode
103 trazer algum tipo de problema em relação a discrepância entre eles. Sr.^a
104 Gabriela disse que é preciso olhar individualmente para cada município
105 analisando suas características e em um segundo momento realizar um trabalho
106 mais minucioso com um olhar mais especializado, o objetivo do projeto é evitar
107 o máximo a criação de conflito e sim fomentar um processo de cooperação em
108 um tom de amistoso, criando ações para os municípios. Sr. Ulisses por fim,
109 convidou a ICIMA e a ABRELPE para apresentar o diagnóstico na próxima
110 reunião Plenária do Comitê caso este esteja pronto. Sr.^a Ana Paula disse que
111 seria um prazer trazer o diagnóstico para o debate e que seria um ótimo espaço
112 para discutir essa ferramenta. Sr. Ulisses se colocou a disposição para
113 realização de qualquer apoio que o projeto precise. Sr.^a Ana Paula agradeceu o
114 convite e se colocou à disposição para quaisquer informações que o Comitê
115 necessite.

116

117 **5- Apresentação e repasses das ações do Grupo de Acompanhamento da**
118 **Implementação do Plano de Recursos Hídricos – GAP:** Sr.^a Moema
119 agradeceu o convite para participar da Plenária e iniciou sua apresentação
120 informando, inicialmente, quais produtos do Plano de Recursos Hídricos
121 estavam com pendências para sua finalização e entrega, sendo eles: RCE –
122 Relatório da Elaboração de Cenários Estratégicos; RPPEI – Relatórios de
123 Programas, Projetos e Ações Estratégicas de Implementação; RPBH – Relatório
124 de Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica; RS – Relatório Síntese do Plano;
125 RG – Relatório Gerencial do Plano; PCT – Programa de Capacitação e
126 Treinamento; Cartilha do Plano; Revisa do Plano; Mapas – 01 MAPA RH-I
127 Tamanho A1 e 02 APATAM Tamanho A1. Expôs que, de forma célere, após
128 discussões junto à Fernanda Rodrigues, Vitor Lisbôa e sua diretoria, decidiu que
129 autorizaria a execução desses produtos pendentes de entrega pela empresa
130 contratada. Explicou que são produtos muito importantes para o CBH e INEA, e

131 que esse esforço para entrega desses produtos valeria muito a pena para o
132 colegiado. Comunicou que os produtos impressos serão entregues
133 posteriormente, pois está estudando a melhor logística por conta da pandemia.
134 Sr. Matheus Informou que o site do CBH está sendo atualizado com os novos
135 produtos, conforme foram enviados pelo INEA.

136 Sr. Vitor iniciou a apresentação sobre o Relatório Gerencial do Plano de
137 Recursos Hídricos, fazendo uma memória do que foi falado nas plenárias
138 anteriores, eixos de ação, entraves para a implementação dos subprogramas,
139 principais problemas detectados no PRH, as estratégias de implementação
140 gerencial e critérios para priorização das ações. Também abordou o
141 detalhamento dos subprogramas de soluções alternativas para suprimento
142 hídrico, soluções alternativas para o esgotamento sanitário e planejamento com
143 respostas às necessidades de adaptação. Expôs o tema, de estratégia gerencial,
144 abordando, primeiramente, o subprograma 10.2 – Articulação com atores
145 estratégicos, comunicando que seu objetivo é criar um ambiente de cooperação
146 entre os atores estratégicos da BIG através do estabelecimento de canais de
147 comunicação constantes e a realização de atividades conjuntas e coordenadas,
148 informou sobre os maiores entraves para o desenvolvimento desse
149 subprograma, sendo eles, a articulação com os grandes empreendimentos, a
150 adaptação do turismo pra inclusão de boas práticas e a coordenação adequada
151 da comunidades rurais para atuar na fiscalização colaborativa. Em seguida
152 informou sobre o subprograma 10.3 comunicando que sua intenção é
153 instrumentalizar o Comitê para a captação e gestão de recursos financeiros.
154 Expôs que os maiores entraves nesse caso são, garantir a capacidade dos
155 gestores na captação de recursos e a existência de recursos disponíveis nas
156 fontes de financiamento para execução do plano. Referiu-se ao
157 Acompanhamento de indicadores de ações do PRH, explicando aos presentes
158 sobre as métricas utilizadas através dos indicadores numéricos e de situação,
159 usando a planilha de ações como exemplo e elucidando, aos presentes, sobre a
160 urgência temporal de cada ação. Esclareceu quais as 11 ações-chave, aquelas
161 que o plano identificou como potencializadoras de esforços para execução das
162 outras ações e informou as diretrizes do PRH.

163

164 **6- Repasses do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão –**
165 **Atualização/ciência sobre decisão do TCE-RJ:** Sr.^a Moema informou que
166 Contrato 03/2010 foi objeto de um processo no Tribunal de Contas do Estado
167 (TCE) e que teve como motivação a questão da economicidade, sendo o contrato
168 declarado ilegal pela plenária do TCE, disse que isso foi uma surpresa para o
169 INEA, pois não havia conhecimento de que essa situação poderia causar um
170 grande prejuízo ao sistema de Recursos Hídricos do estado. Comunicou que
171 rapidamente trabalharam em um recurso que foi enviado ao Tribunal. Informou
172 que recentemente esse recurso foi julgado e acatado recebendo um novo voto
173 favorável à continuação do contrato. Expôs que o termo aditivo do contrato foi
174 assinado pelo presidente do INEA, porém com um prazo menor que o anterior,
175 sendo este, de 2 anos. Sr. Ulisses disse que esse prazo o preocupa, pois é um
176 tempo muito pequeno para se trabalhar nas ações que o Comitê precisa
177 executar. Sr.^a Moema indicou que, por conta do curto tempo do atual aditivo de
178 contrato, será necessário, a partir do começo de 2021, começar a discutir um
179 novo. Sr. Ulisses expôs que é uma questão cansativa, pois o Comitê acabou de
180 discutir essa questão e logo terá que trabalhar novamente nisso, porém da forma
181 como se deu toda essa discussão e a questão do TCE, o INEA e o CBH, não
182 estavam em uma posição favorável para solicitar uma maior prazo, contudo se
183 colocou a disposição para iniciar as discussões sobre o novo aditivo.

184 Sr.^a Moema comunicou que devido a continuidade do contrato, os recursos
185 pendentes poderão ser repassados normalmente e que esse ano já foi
186 repassado um recurso significativo que estava disponível para o CBH,
187 comunicou que ainda há um recurso na ordem de 440 mil reais para ser
188 repassado ainda esse ano e que o INEA está trabalhando para fazê-lo até o fim
189 de dezembro. Sr. Luis Paulo comunicou que a arrecadação do Comitê é muito
190 baixa, que todo recurso é muito importante para realização das ações e que
191 qualquer falta de repasse pode causar um problema futuro. Sr. Ulisses
192 agradeceu os informes da Sr.^a Moema encerrando o Item de pauta.

193

194 **7- Repasses das ações da Câmara Técnica para Assuntos Legais,**
195 **Institucionais e de Gestão – CT-LIG:** Sr. Hugo informou que o Regimento

196 Interno está sendo revisado e em fase de finalização para que possa ser
197 entregue à diretoria para nova análise. Sr.^a Raquel informou que trouxe aos
198 membros a lei de Paraty que traz as diretrizes de captação de água de chuva
199 para que fossem colocadas em discussão dentro da Câmara Técnica. Sr. Hugo
200 informou que na próxima reunião da Câmara será levantada as questões que
201 estão pendentes em relação a minuta de lei para captação de águas de chuva.
202 Sr. Matheus comunicou que se reuniu por duas vezes com o coordenador da CT,
203 para discutir sobre as questões do regimento interno e expôs que está
204 encontrando dificuldades em relação a mobilização das comunidades
205 tradicionais para participação no colegiado e que uma dificuldade mapeada foi a
206 questão da disponibilização de documentos requeridos para sua participação.
207 Sr. Luís Paulo, informou que um dos complicadores é exatamente essa questão
208 de documentação e que a dificuldade é colocar algumas instituições dentro das
209 regras dos editais de ingresso de novos membros. Sr. Matheus expôs que no
210 último edital houve uma modificação no edital para instituições que atuam com
211 o meio ambiente surtindo efeito positivo no aumento do número de instituições
212 do segmento Sociedade Civil.

213

214 **8- Formação do calendário de reuniões plenárias CBH-BIG 2021:** Sr.
215 Matheus apresentou a sugestão de calendário das reuniões plenárias para o ano
216 de 2021, para que as reuniões continuassem sendo realizadas nos meses pares,
217 nas segundas quintas-feiras e às 14 horas. Os membros do comitê acataram a
218 sugestão por unanimidade e assim ficou decidido para o ano de 2021.

219

220 **9 - Assuntos Gerais:** Sr.^a Rejane expôs questões relativas ao loteamento que
221 está sendo construído na Jabaquara e que este poderá trazer impactos
222 negativos aos moradores da região. Sr. Luis Paulo informou que é um
223 loteamento aprovado e licenciado e reconheceu que essa atividade pode levar
224 problemas de abastecimento para o local assim como questões relacionadas ao
225 esgotamento sanitário e drenagem, e que entende o posicionamento da
226 Associação de Moradores do Jabaquara. Sr. Vitor comunicou que uma

227 ferramenta que poderia ajudar na solução desse problema é o plano de
228 drenagem, que será tratado dentro do Plano Municipal de Saneamento Básico
229 de Paraty. Sr.^a Andreia disse que o CBH é um fórum onde devemos discutir esse
230 tipo de questão e que o curso hídrico que abastece a localidade, segundo o plano
231 de recursos hídricos, possui uma certa criticidade em relação a demanda para
232 abastecimento, informou que o loteamento pode ser embargado ou a licença
233 caçada se houver alguma irregularidade. Sr. Luís Paulo comunicou que a
234 questão do abastecimento hídrico e saneamento sanitário, foi atendido dentro do
235 processo de licenciamento, inclusive com uma carta de anuência da
236 concessionária de abastecimento e as questões relativas ao saneamento serão
237 vistas através da Parceria Público Privada junto à Eletronuclear. Sr.^a Rejane
238 comunicou que vem há muito tempo comunicando essa questão, e que o
239 loteamento foi planejado de uma forma ruim e fragmentado para se pudesse ser
240 liberado. Informou que esse loteamento está causando o alagamento no bairro
241 Jabaquara pois as águas que antes escorriam agora estão sobrecarregando os
242 canais de escoamento da água das chuvas. Comunicou que quer ter o apoio do
243 Comitê nessa demanda para que como representante da instituição está se
244 sentindo frustrada com as tentativas de se levar a questão adiante e não ter
245 retorno dos órgãos competentes. Sr.^a Andreia sugeriu que o comitê enviasse
246 uma carta para Prefeitura Municipal de Paraty no intuito de esclarecer as
247 questões relacionadas aos possíveis impactos que envolvem os recursos
248 hídricos. Sr. Ulisses disse que essa demanda também pode ser encaminhada
249 ao Ministério Público para que haja uma força maior nessa denuncia, pois, o
250 Comitê só pode atuar até certo ponto, sendo este, em questões relativas aos
251 recursos hídricos. Sr.^a Maria Emília informou que existem exigências que podem
252 ser colocadas durante o processo de licenciamento, como alguns estudos,
253 soluções para o saneamento e captação de água de chuva, enquanto não se
254 emita o Habite-se do empreendimento. Sr. Ulisses sugeriu, como
255 encaminhamento, que o Comitê enviasse uma carta à prefeitura de Paraty
256 solicitando informações quanto as questões que estejam relacionadas aos
257 recursos hídricos, como a captação de água e tratamento de efluentes. Todos
258 os membros presente concordaram com o encaminhamento.

259 Sr. Ulisses comunicou à plenária sobre os desdobramentos da demanda de
260 envio da carta sobre a UHE Paca Grande ao IBAMA e ANA, disse que as cartas
261 foram enviadas aos órgãos e respondidas conforme apresentada pelo Sr.
262 Matheus, que fez a leitura da carta da ANA e do e-mail do IBAMA. Sr. Ulisses
263 informou que foi concedido um acesso ao processo em seu nome, porém o como
264 o acesso é restrito, ficou receoso de retransmitir o processo na íntegra à toda
265 Plenária. Sr. Matheus informou que entrou em contato com o setor jurídico da
266 AGEVAP, para buscar orientação e que foi sugerido que fosse selecionadas as
267 principais informações técnicas acerca do licenciamento, pois o processo na
268 íntegra traz informações de documentos pessoais dos envolvidos no
269 licenciamento, podendo o CBH, correr o risco de infringir a lei de proteção de
270 dados. Sr.^a Andreia sugeriu que então fossem selecionadas as principais
271 informações técnicas de interesses do CBH e apresentasse aos membros. Os
272 presentes concordaram em realizar essas atividades, ficando assim demandada
273 à AGEVAP. Sr. Paulo Leal chamou a atenção para que essa demanda não fique
274 em apenas uma análise detalhada do documento, mas que isso dê subsídio para
275 que o comitê se posicione sobre o assunto.

276 Sr. Luís Paulo informou que o teste piloto da estação de tratamento de esgoto
277 de Tarituba já foi iniciada, disse que é um avanço importante para o saneamento
278 da região e convidou todos para, quando possível, realizarem uma visita técnica
279 à estação.

280 Sr. Matheus fez os informes das ações que foram realizadas ao Longo do ano
281 em relação a comunicação do Comitê, oficinas, Plano de Comunicação Planos
282 Municipais de Saneamento Básico, finalização dos produtos do Plano de
283 Recursos Hídricos, sua apresentação e homologação no CERHI-RJ, Licitação
284 do MOP, Processo Eleitoral 2020-2022, formação do GAP, nova composição da
285 CT-LIG, contratação da ferramenta SIGA, lançamento do novo do site do
286 Comitê, informou o quantitativo de reuniões realizadas no ano de 2020,
287 apresentações do Relatório Gerencial do PRH para Plenária, seleção de linhas
288 de pesquisa para abertura de editais e a assinatura do Termo Aditivo de Contrato
289 com a Entidade Delegatária. Comunicou as dificuldades que o comitê encontrou
290 em sua gestão durante o ano de Pandemia e finalizou sua apresentação.

291

292 **10 – Encerramento:** Sr. Ulisses agradeceu o esforço de todos durante o ano e
293 que espera contar com o mesmo empenho de todos para 2021 e pro fim desejou
294 boas festas à todos e finalizou a reunião.

295 **Encaminhamentos:**

296 Articular apresentação do diagnóstico do projeto “Lixo fora d’água”

297 **Responsável:** AGEVAP

298 Elaborar carta à Prefeitura de Paraty para esclarecimento sobre o loteamento
299 que está sendo construído no bairro Jabaquara

300 **Responsável:** AGEVAP

301 Selecionar as principais informações de interesse do Comitê dentro do processo
302 de licenciamento da UHE Paca Grande e apresentar à plenária.

303 **Responsável:** AGEVAP

304

305 (original assinada)

(original assinada)

306 **Ulisses Mansur (BMEIG)**

Diretor Presidente

Luís Paulo do Nascimento
(SEMAN)
Diretor Secretário